



ARAHAN LAPOR DIRI PELAJAR BAHARU POLITEKNIK PORT DICKSON SESI I : 2025/2026



JABATAN HAL EHWAL PELAJAR POLITEKNIK PORT DICKSON

jhep@polipd.edu.my

PERINGATAN PENTING



Baca maklumat am berikut dengan teliti dan sila ambil tindakan yang sewajarnya agar proses pendaftaran/lapor diri anda dapat berjalan dengan lancar dan memulakan pengajian anda di politeknik dengan selesa.

Anda tidak akan didaftarkan sekiranya mana-mana perkara tersebut di bawah tidak dipatuhi dan mengemukakan maklumat palsu. Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK) juga **berhak menarik balik tawaran tempat pengajian di Politeknik Port Dickson sekiranya terdapat percanggahan maklumat di antara dokumen asal dengan maklumat di borang permohonan ke politeknik.**

- 1. Tawaran kemasukan pelajar akan dibatalkan jika:
 - i. Memberi maklumat salah atau palsu semasa permohonan berkaitan dengan:
 - Kewarganegaraan
 - Keputusan Peperiksaan SPM atau Keputusan Peperiksaan Semester Akhir
 - Status kesihatan termasuk yang melibatkan anggota badan dan penglihatan
 - ii. Anda seorang penagih, pengedar atau terlibat dengan sebarang penyalahgunaan dadah
- Pelajar yang mendapat tawaran program yang disenaraikan di bawah ini, dikehendaki memaklumkan kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar, Politeknik Port Dickson dengan kadar SEGERA sekiranya didapati Rabun Warna setelah melakukan pemeriksaan Doktor. Rujuk Borang BHEP 2 – 4/4.
 - 1. Diploma Perakaunan
 - 2. Diploma Kejuruteraan Mekatronik
 - 3. Diploma Kejuruteraan Elektrik
 - 4. Diploma Kejuruteraan Elektrik (Tenaga Hijau)
 - 5. Diploma Kejuruteraan Elektrik (Kecekapan Tenaga)
 - 6. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komunikasi)
 - 7. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komputer)

*Syarat bagi program tersenarai tersebut adalah calon tidak Rabun warna.

ISI KANDUNGAN

PERKA	RA		MUKA SURAT
1.0	Peng	enalan	
	1.1	Pendahuluan	4
	1.2	Senarai Program Di Politeknik Port Dickson	4
	1.3	Kampus Politeknik Port Dickson	5
	1.4	Kalendar Akademik	8
2.0	Maklı	umat Pendaftaran	
	2.1	Tarikh Lapor Diri	9
	2.2	Pendaftaran	10
	2.3	Kemudahan Penginapan	11
	2.4	Jadual Yuran	12
	2.5	Pinjaman dan Biasiswa Pendidikan	13
3.0	Ming	gu Transformasi Siswa	
	3.1	Minggu Transformasi Siswa	14
	3.2	Kod Etika Pakaian Pelajar	14
	3.3	Pemakaian Sepanjang Minggu Transformasi Siswa	15
4.0	Perka	ara-Perkara Lain	
	4.1	Maklumat Tambahan	16
	4.2	Kod Etika Pakaian Pelajar Khusus Bagi Pelajar-Pelajar Jabatan Perdagangan Sahaja	17
LAMF	PIRAN A	: Panduan Pendaftaran Pelajar Secara Dalam Talian	18
LAMF	PIRAN B	: Panduan Muatnaik Gambar	19
LAMF	PIRAN C	: Dokumen Yang Perlu Dibawa Semasa Hari Lapor Diri	21
Lamf	PIRAN D	: Tatacara Pendaftaran Dan Pembayaran Yuran Pengajian serta Kolej Kediaman melalui Ipayme	22 nt
LAMF	PIRAN E	: Tatacara Pembayaran Bayaran Pelbagai dan Bayaran Takaful	36
LAMF	PIRAN F	: Pelaksanaan Inisiatif Program Celik Madani	39
LAMF	PIRAN G	: Fasiliti Di Politeknik Port Dickson	40
LAMF	PIRAN F	: Pembukaan Akaun Simpanan (Al Awfar) Bank Islam Bagi Tujuan Hal-Hal Berkaitan Kewangan	41
Sena	rai Sem	ak Persediaan Pendaftaran Pelajar Baharu	42

1.1 PENDAHULUAN

Politeknik Port Dickson (PPD) mula beroperasi pada tahun 1990 dan merupakan Politeknik yang ke-6 daripada 36 buah Politeknik yang terdapat di seluruh Malaysia. Setelah memasuki tiga dekad beroperasi di Telok Kemang, kini Politeknik Port Dickson menawarkan 14 program peringkat Diploma.

Politeknik Port Dickson telah menjadi peneraju TVET apabila menjadi IPTA yang terulung dalam melahirkan graduan yang serba boleh dalam bidang teknikal di daerah mahupun negeri ini. Kemunculan PPD dengan pelbagai aktiviti dan program sepanjang tahun telah melonjakkan nama Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti, Kementerian Pengajian Tinggi melalui jalinan kerjasama dengan pihak luar dalam mengharumkan nama negara kita.

VISI

• Menjadi institusi TVET unggul bertaraf global.

MISI

- Menghasilkan graduan TVET berkualiti, holistik dan seimbang serta berciri keusahawanan yang memenuhi keperluan negara.
- Membangun dan melestarikan kerjasama pintar dengan pihak berkepentingan dalam dan luar negara.
- Memberi manfaat kepada masyarakat melalui pendidikan, penyelidikan dan inovasi.

1.2 SENARAI PROGRAM DI POLITEKNIK PORT DICKSON

BIL	KOD KURSUS	SINGKATAN KURSUS	NAMA PENUH PROGRAM	TEMPOH PENGAJIAN
JABA	TAN KEJURUT	FERAAN AWAM (J	IKA)	
1	DA001	DKA	DIPLOMA KEJURUTERAAN AWAM	6 SEMESTER
2	DA005	DSB	DIPLOMA SENI BINA	6 SEMESTER
JABA	TAN KEJURUT	FERAAN ELEKTRI	K (JKE)	
1	DE001	DET	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRIK	6 SEMESTER
2	DE003	DTK	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRONIK (KOMPUTER)	6 SEMESTER
4	DE004	DEP	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRONIK (KOMUNIKASI)	6 SEMESTER
5	DE009	DEG	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRIK (TENAGA HIJAU)	6 SEMESTER
6	DE011	DEQ	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRIK (KECEKAPAN TENAGA)	6 SEMESTER
JABA	TAN KEJURUT	ERAAN MEKANI	KAL (JKM)	
1	DM001	DKM	DIPLOMA KEJURUTERAAN MEKANIKAL	6 SEMESTER
2	DM002	DAD	DIPLOMA KEJURUTERAAN MEKANIKAL (AUTOMOTIF)	6 SEMESTER
3	DM004	DTP	DIPLOMA KEJURUTERAAN MEKANIKAL (PEMBUATAN)	6 SEMESTER
4	DM011	DEM	DIPLOMA KEJURUTERAAN MEKATRONIK	6 SEMESTER
JABA	TAN PERDAG	ANGAN (JP)		
1	DP018	DAC	DIPLOMA PERAKAUNAN	5 SEMESTER
2	DP004	DPR	DIPLOMA PEMASARAN	6 SEMESTER
3	DP007	DSK	DIPLOMA SAINS KESETIAUSAHAAN	6 SEMESTER

1.3 KAMPUS POLITEKNIK PORT DICKSON







LAWAT PPD SECARA MAYA: <u>https://www.youtube.com/watch?v=IPxip4vWpJY</u> INFO KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR: <u>https://tinyurl.com/mmjhsarm</u> PORTAL RASMI POLITEKNIK: <u>https://polipd.mypolycc.edu.my/</u>

KOLEJ KEDIAMAN SISWA



KOLEJ KEDIAMAN SISWI





LAWAT PPD SECARA MAYA: <u>https://www.youtube.com/watch?v=IPxip4vWpJY</u> INFO KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR: <u>https://tinyurl.com/mmjhsarm</u> PORTAL RASMI POLITEKNIK: <u>https://polipd.mypolycc.edu.my/</u>

PERHATIAN!!!

Menjadi tanggungjawab bagi setiap pelajar menjaga dengan baik segala harta benda yang tersedia ada di dalam bilik, baik ianya milik bersama atau persendirian. Buku-buku, pakaian atau apa juga barangan hak milik pelajar hendaklah ditulis nama sendiri dan dijaga dengan cermat, bersih dan sempurna.

Sebarang wang atau barangan lain yang dijumpai hendaklah diserahkan kepada Ketua Felo atau Felo yang bertugas untuk diumumkan dan dipulangkan kepada pemiliknya.

Berikut merupakan senarai pakaian/barangan/peralatan yang dilarang sama sekali untuk dibawa masuk ke dalam Kolej Kediaman:

- 1. Rokok / Vape / Pod
- 2. Pemakaian Seluar Jeans
- 3. Bahan Api / Pemetik Api
- 4. Pengering rambut (Hair Dryer)
- 5. Radio / Pembesar suara
- 6. Periuk Nasi / Periuk panas (Hot Pot)
- 7. Penghembus udara (Air Blower) / Penghawa dingin kecil (Mini Aircond)
- 8. Peti Ais Mini / Pembuat Ais
- 9. Penyambung soket (*Extension*) yang melebihi 2 soket.
- 10. Alatan tajam / Berbahaya
- 11. Makanan / Minuman terlarang (Khinzir / Arak / Alkohol)
- 12. Apa jua jenis dadah
- 13. Daun Judi
- 14. Cat / Spray Cat dan seumpamanya

SILA BAWA BARANGAN SEKADAR UNTUK KEPERLUAN MINGGU TRANSFORMASI SISWA SAHAJA, BARANGAN LAIN SEPERTI MAKANAN DAN MINUMAN TAMBAHAN, HIASAN BILIK, PAKAIAN LEBIH DAN LAIN-LAIN BOLEH DIBAWA SELEPAS MINGGU TRANSFORMASI SISWA SELESAI.

1.4 KALENDAR AKADEMIK



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

KALENDAR AKADEMIK 2025/2026 PROGRAM DIPLOMA DAN SIJIL POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

INSTITUSI A - Kedah, Kelantan dan Terengganu INSTITUSI B - Perlis, Pulau Pinang, Perak, Selangor, Negeri Sembilan, Melaka, Pahang, Johor, Sabah, Sarawak, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

INSTITUS	GI / TARIKH	BIL.	AKTIMITI	CATATAN	LATIHAN INDUSTRI (LI) /
INSTITUSI A	INSTITUSI B	MINGGU	ANIIVIII	CATATAN	LEARNING (WBL)
			SESI I : 2025/2026		
27/07/25 - 02/08/25	28/07/25 - 03/08/25	1	Pendaftaran Pelajar Baharu/Aktviti Suai Kenal		Politeknik II / WBL
03/08/25 - 13/09/25	04/08/25 - 14/09/25	6	Kuliah	 Hari Kebangsaan : 31/08/25 (Ahad) Maulidur Rasul : 05/09/25 (Jumaat) 	**06/07 Julai 2025 - 20/21 November 2025 (20 minggu) • Penilaian LI
14/09/25 - 20/09/25	15/09/25 - 21/09/25	1	Cuti Pertengahan Semester	 Hari Malaysia : 16/09/25 (Selasa) 	(Kejuruteraan sahaja) 23/24 November 2025 -
21/09/25 - 15/11/25	22/09/25 - 16/11/25	8	Kuliah	 Hari Deepavali - kecuali Negeri Sarawak : 20/10/25 (Isnin) 	04/05 Disember 2025 (2 minggu)
16/11/25 - 21/11/25	17/11/25 - 21/11/25	1	Minggu Ulang Kaji (kecuali STE)		Kolej Komuniti LI / WBL
22/11/25 - 14/12/25	22/11/25 - 14/12/25	3	Peperiksaan Akhir Semester (kecuali STE)		20/21 November 2025 (16 minopu)
15/12/25 - 03/01/26	15/12/25 - 04/01/26	3	Cuti Akhir Semester	 Hari Krismas : 25/12/25 (Khamis) Tahun Baru : 01/01/26 (Khamis) 	Penilaian LI 23/24 November 2025 - 04/05 Disember 2025 (2 minggu) <u>Sijil Teknologi Elektrik</u> <u>Pemasangan dan</u> <u>Perkhidmatan (STE)</u> 23 Jun 2025 - 23 Disember 2025 (6 bulan)
			SESI II : 2025/2026		
28/12/25 - 03/01/26	29/12/25 - 04/01/26	1	Pendaftaran Pelajar Baharu/Aktviti Suai Kenal		Politeknik
04/01/26 - 14/02/26	05/01/26 - 15/02/26	6	Kuliah		**04/05 Januari 2026 - 21/22 Mei 2026
15/02/26 - 21/02/26	16/02/26 - 22/02/26	1	Cuti Pertengahan Semester	 Tahun Baru Cina : 17 & 18 /02/26 (Selasa & Rabu) 	(20 minggu) • Penilaian Ll
22/02/26 - 18/03/26	23/02/26 - 18/03/26	4	Kuliah		(Kejuruteraan sahaja) 24/25 Mei 2026 -
19/03/26 - 28/03/26	19/03/26 - 29/03/26	1	Cuti Perayaan	 Hari Raya Aidilfitri : 20 & 21 /03/26 (Jumaat & Sabtu) 	(2 minggu)
29/03/26 - 25/04/26	30/03/26 - 26/04/26	4	Kuliah		Kolej Komuniti • LI / WBL
26/04/26 - 01/05/26	27/04/26 - 01/05/26	1	Minggu Ulang Kaji (kecuali STE)	 Hari Pekerja : 01/05/26 (Jumaat) 	**04/05 Januari 2026 - 23/24 April 2026
02/05/26 - 24/05/26	02/05/26 - 24/05/26	3	Peperiksaan Akhir Semester (kecuali STE)		(16 minggu) • Penilaian Ll
25/05/26 - 25/07/26	25/05/26 - 26/07/26	9	Cuti Akhir Semester/ Semester Pendek Pelaksanaan Semester Pendek bergantung kepada institusi (Kuilah Semester Pendek bermula pada 25 Mei 2026)	 Hari Raya Aidiladha : 27/05/26 (Rabu) Hari Wesak : 31/05/26 (Ahad) Hari Keputeraan Yang di-Pertuan Agong : 01/06/26 (Isnin) Awal Muharam : 17/06/26 (Rabu) 	26/27 April 2026 - 07/08 Mei 2026 (2 minggu) Sijil Teknologi Elektrik Pemasangan dan Perkhidmatan (STE) 05 Januari 2026 - 05 Julai 2026 (6 bulan)
			SESI I : 2026/2027		
19/07/26 - 25/07/26	20/07/26 - 26/07/26	1	Pendaftaran Pelajar Baharu/ Aktiviti Suai Kenal		
**Tertakluk kenada l	hari bekeria industri.				

Diluluskan oleh

Ve 400 (DATO' DR. HAJI MOHD ZAHARI BIN ISMAIL) Ketua Bengarah Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti Kementerian Pendidikan Tinggi Tarikh Tarikh : ð 25 а

2.1 TARIKH LAPOR DIRI

Semua pelajar Semester 1 yang akan melapor diri pada 27 Julai 2025 (Ahad) perlu berpakaian Baju Kameja Putih, berseluar slack hitam, kasut bertutup dan berambut pendek serta kemas untuk pelajar lelaki, manakala pelajar perempuan pula berpakaian Baju Kurung Putih, Kain Hitam, Tudung Hitam (Muslim), Berambut Kemas (Non-Muslim) dan kasut bertutup. Sila rujuk Perkara 3.3 pada muka surat 15 untuk penerangan yang lebih terperinci. Tarikh, masa dan tempat pelajar untuk melapor diri adalah seperti ketetapan berikut. Pelajar **WAJIB** hadir mengikut masa yang telah ditetapkan.

Tarikh	Masa	Jabatan	Tempat
	08.30 Pagi	Diploma Kejuruteraan Awam	
	-	Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Automotif)	
	09.00 Pagi	Diploma Kejuruteraan Mekatronik	
		Diploma Pemasaran	
	09.00 Pagi	Diploma Kejuruteraan Elektrik	
	- 10.00 Pagi	Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komputer)	Dewan
27 Julai 2025	10.00 1 dgi	Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pembuatan)	Wawasan
(Ahad)	10.00 Pagi	Diploma Sains Kesetiausahaan	م Kolej
		Diploma Kejuruteraan Mekanikal	Kediaman
	11.00 Pagi	Diploma Seni Bina	
	11.00 Pagi	Diploma Perakaunan	
	-	Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komunikasi)	
	12.00 Tengah	Diploma Kejuruteraan Elektrik (Tenaga Hijau)	
	Hari	Diploma Kejuruteraan Elektrik (Kecekapan Tenaga)	

2.2 PENDAFTARAN

Sebelum hadir ke kampus, pelajar perlu:

No	Perkara	Tarikh	Rujukan
1	Membuat bayaran yuran.	Mulai 01 Julai 2025 – 25 Julai 2025	Perkara 2.4 (m/s 12)
2	Mendaftar secara dalam talian di http://spmp.polipd.edu.my/uspmp2/lo gindaftarbaru.jsp dan mencetak salinan Slip Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian.	Mulai 02 Julai 2025 - 25 Julai 2025	Lampiran A (m/s 18)
3	Memuatnaik gambar berukuran passport di dalam Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar.	Selepas mendaftar secara dalam talian.	Lampiran B (m/s 19)
4	Membuat ujian kendiri (<i>Rapid Test Kit</i> , RTK) Covid-19, 48 jam sebelum hadir ke kampus. Sekiranya keputusan adalah positif, pelajar perlu emel serta memaklumkan kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar untuk penangguhan kemasukan sehingga tamat tempoh kuarantin.	48 jam sebelum memasuki kawasan kampus.	jhep@polipd.edu.my
5	Melengkapkan Sampul 1, Sampul 2, Sampul 3 dan Sampul 4 serta diserahkan di kaunter. Sila rujuk Lampiran C (m/s 21).	27 Julai 2025 (Ahad)	Boleh dimuat-turun di Portal Rasmi Politeknik Port Dickson melalui pautan berikut: <u>https://polipd.mypolycc.</u> <u>edu.my/web/index.php/</u> <u>utama/kemasukan-</u> <u>pelajar-baharu-sesi-i-</u> <u>2025-2026</u>

2.3 KEMUDAHAN PENGINAPAN

Kemudahan penginapan di Kolej Kediaman Siswa Siswi.

- Semua pelajar Semester 1 DIWAJIBKAN tinggal di Kolej Kediaman.
- Semua pelajar (**Perempuan sahaja**) DIWAJIBKAN tinggal di Kolej Kediaman sehingga tamat pengajian.
- Politeknik Port Dickson hanya menyediakan kemudahan asas di Kolej Kediaman seperti katil, tilam, almari, meja dan kerusi. **Bantal, cadar, sarung bantal serta keperluan peribadi lain hendaklah dibawa sendiri**.
- Pelajar yang ditawarkan Kolej Kediaman dilarang membawa apa sahaja jenis kenderaan kecuali basikal.
- Pelajar tidak dibenarkan memasak di dalam Kolej Kediaman. Keperluan makan dan minum boleh dibeli di kafeteria.
- Pelajar **diwajibkan** menginap di Kolej Kediaman sepanjang tempoh pengajian semester Sesi I : 2025/2026.
- Pelajar digalakkan membawa pelitup muka (face mask) dan cecair sanitasi tangan bagi keperluan pelajar di kampus.

2.4 JADUAL BAYARAN

Nota:

- a. Patuhi arahan ketika membuat pembayaran Yuran Pengajian, Kolej Kediaman, Bayaran Pelbagai dan Bayaran Takaful
- b. Politeknik tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang kesilapan yang berlaku dalam proses pembayaran yuran.
- C. Setiap resit bayaran yuran hendaklah dibuat salinan dan disimpan sebagai bukti pembayaran.

BIL.	JENIS BAYARAN	JUMLAH (RM)	KAEDA	H BAYARAN
1	Yuran Pengajian	200.00	Bayaran (Yuran Pen hanya melalui Siste Politeknik Port Dicks secara tunai.	gajian dan Kolej Kediaman) m iPayment sahaja. Pihak on tidak menerima bayaran
			(Rujuk Lampiran D:	Tatacara Pendaftaran dan
			Pembayaran Yuran Pe	ngajian serta Kolej Kediaman)
		60.00	Bayar	01 Julai 2025
	Vuran	(Lelaki)	Tarikh Akhir	25 Julai 2025
2	Yuran Kolei Kediaman		Bayar	
		630.00 (Perempuan)	Kaedah Pembayaran	iPayment (Rujuk Lampiran D m/s: 22)
3	Bayaran	300.00	Bayaran (Bayaran Pel Jabatan) hanya melalu Koperasi Politeknik Politeknik Port Dicks secara tunai.	bagai dan Bayaran Keperluan ui kaedah JomPAY atas nama Port Dickson sahaja. Pihak on tidak menerima bayaran
	Peibagai		(Rujuk Lampiran E: T	atacara Pembayaran Bayaran
			Pelbagai dan Bayaran	Keperluan Jabatan)
			Tarikh Mula Bayar	01 Julai 2025
			Tarikh Akhir Bayar	25 Julai 2025
4	Bayaran Keperluan Jabatan	70.00	Jompay Koperasi Politeknik Port Dickson	Biller Code: 45146 (Rujuk Lampiran E m/s: 36)
	Jabatan		Reference 1	Nombor Kad Pengenalan Pelajar (tanpa tanda -)
			Reference 2	Nombor Telefon Pelajar
4	Tiada kesilapan ed	liting berkaitan bayaran	Yuran Kolej Kediaman	Lelaki dan Perempuan.
5	Pembayaran perlu i) Yuran Sistem (Pelaja ii) Bayara bayara	dilakukan kepada 2 Aka Pengajian dan Kolej Keo iPayment – Sila rujuk L Ir akan mula mendapat In Pelbagai dan Bayaran In)	aun, iaitu: diaman .ampiran D bil di akaun iPayment b n Keperluan Jabatan (Be	ermula pada 01 Julai 2025) oleh disatukan dalam satu
	Jompa		DIT DICKSON, BILLER CODE	43140. Sila rujuk Lampiran E

2.5 PINJAMAN DAN BIASISWA PENDIDIKAN

Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk menyediakan wang perbelanjaan secukupnya untuk sara hidup, pengangkutan, alatan pembelajaran, buku dan lain-lain. Pelajar dinasihatkan untuk memohon pinjaman pendidikan jika perlu. Penaja utama bagi pelajar di Politeknik Port Dickson adalah Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN). Sila layari <u>www.ptptn.gov.my</u> untuk membuat permohonan pinjaman.

Sebelum membuat permohonan, pastikan anda telah:

- ✓ Menerima tawaran Institut Pengajian Tinggi (IPT)
- ✓ Mempunyai salah satu nombor akaun SSPN
- ✓ Mempunyai akaun bank mengikut panel bank IPT anda. Bagi Politeknik Port Dickson, panel bank ialah Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB).
- ✓ Membuat semakan jadual permohonan dan bayaran pinjaman.

Tarikh permohonan pinjaman PTPTN bagi Kelompok 1 adalah pada **01 sehingga 31 Julai 2025**, manakala bagi Kelompok 2 pula adalah pada **01 sehingga 31 Ogos 2025**.

Bagi pelajar yang ingin memohon pinjaman dan bantuan lain, pelajar boleh merujuk kepada senarai penaja dan layari laman web yang tertera di bawah untuk maklumat lanjut:

Bil.	Nama Penaja	Laman Web
1.	Yayasan Negeri Sembilan	http://www.yns.gov.my/v6/
2.	Yayasan Terengganu	http://www.ytrg.terengganu.gov.my
3.	Yayasan Sarawak	http://yayasansarawak.org.my
4.	Yayasan Sabah	http://www.ysnet.org.my
5.	Yayasan Pahang	http://www.yp.org.my
6.	Yayasan Selangor	http://www.yayasanselangor.org.my
7.	Pinjaman Pelajaran Kerajaan Negeri Selangor	http://www.selangor.gov.my
8.	Yayasan Perak	http://www.yayasanperak.com.my
9.	Yayasan Wilayah Persekutuan	http://www.yayasanwp.org
10.	Yayasan Pelajaran Johor	http://www.ypj.gov.my/v1/
11.	Yayasan Kelantan Darulnaim (YAKIN)	www.yakin.kelantan.gov.my
12.	Tabung Baitulmal	Mengikut negeri masing-masing
13.	Bantuan Zakat	Mengikut negeri masing-masing

Sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Pegawai Pinjaman dan Biasiswa, Jabatan Hal Ehwal Pelajar melalui emel: <u>jhep@polipd.edu.my</u>.

3.1 MINGGU TRANSFORMASI SISWA

Minggu Transformasi Siswa (MTS) merupakan program berbentuk induksi atau orientasi bertujuan untuk memperkenalkan pelajar kepada sistem pengajaran dan pembelajaran serta organisasi di Politeknik. MTS merupakan program pertama yang akan dilalui oleh pelajar setelah mendaftar masuk sebagai pelajar Politeknik Port Dickson.

Hasil dari program ini dapat membina keyakinan diri kepada pelajar baharu, selain dari meningkatkan lagi sifat keberanian, kreativiti serta daya tahan diri dalam pelajar. Para pelajar juga dapat mengenali rakan-rakan mereka yang datang dari latarbelakang yang berbeza-beza dan dapat merapatkan lagi hubungan silaturahim sesama mereka.



*Pemakaian seluar Jeans tidak dibenarkan sama sekali sepanjang keberadaan Pelajar di Kampus dan di Kolej Kediaman

3.3 PEMAKAIAN SEPANJANG MINGGU TRANSFORMASI SISWA

Minggu Transformasi Siswa (MTS) akan bermula pada 27 Julai 2025 sehingga 30 Julai 2025. Penyertaan MTS adalah wajib dan menjadi tanggungjawab setiap pelajar untuk sentiasa mengikuti jadual pemakaian dan semua aktiviti yang bakal dijalankan. Berikut disertakan jadual pemakaian bagi minggu tersebut.

HARI	LELAKI	PEREMPUAN
		Baju kurung putih
	Baju kemeja putih	Tudung hitam (Muslim)
	Seluar slack hitam	Berambut kemas (Non-Muslim)
27/07/25	Kasut hitam bertutup	Kain hitam
		Kasut hitam bertutup
	Pakaian sukan	Pakaian sukan
ISNIN	(T-Shirts PolyCC warna Merah dan Biru	(T-Shirts PolyCC warna Merah dan Biru
28/07/25	[Akan diberikan pada hari lapor diri],	[Akan diberikan pada hari lapor diri],
	seluar track, kasut sukan bertutup)	seluar track, kasut sukan bertutup)
	Pakaian sukan	Pakaian sukan
SELASA	(T-Shirts PolyCC warna Coklat	(T-Shirts PolyCC warna Coklat
29/07/25	[Akan diberikan pada hari lapor diri],	[Akan diberikan pada hari lapor diri],
	seluar track, kasut sukan bertutup)	seluar track, kasut sukan bertutup)
	Pakaian sukan	Pakaian sukan
RABU	(T-Shirts PolyCC warna Merah dan Biru	(T-Shirts PolyCC warna Merah dan Biru
30/07/25	[Akan diberikan pada hari lapor diri],	[Akan diberikan pada hari lapor diri],
	seluar track, kasut sukan bertutup)	seluar track, kasut sukan bertutup)

4.1 MAKLUMAT TAMBAHAN

PERKARA	CATATAN
PEMBAYARAN YURAN	 i. Semua yuran dan bayaran pelbagai perlu dijelaskan sebelum mendaftar di Politeknik Port Dickson. ii. Pembayaran perlu dilakukan kepada 2 Akaun, iaitu iPayment (Yuran Pengajian dan Kolej Kediaman) dan JomPAY Koperasi Politeknik Port Dickson (Bayaran Pelbagai dan Bayaran Takaful). iii. Sila patuhi kaedah bayaran (rujuk perkara 2.4, m/s: 12). Sebarang kesilapan ketika membuat bayaran adalah di bawah tanggungjawab ibu bapa / penjaga dan pelajar sendiri. iv. Bagi pelajar di bawah tajaan biasiswa, sila emelkan surat tajaan kepada Pegawai Pinjaman & Biasiswa, Jabatan Hal Ehwal Pelajar (JHEP) dengan <u>KADAR SEGERA</u> sebelum dibenarkan untuk membuat pendaftaran online. Alamat emel: jhep@polipd.edu.my v. Sila maklumkan nama pelajar, no. kad pengenalan dan no. telefon pelajar untuk memudahkan urusan.
PERMOHONAN SURAT PENGESAHAN PELAJAR (Bagi urusan pengeluaran KWSP, zakat, bantuan kewangan dan lain- lain)	 i. Pelajar boleh membuat permohonan melalui pautan <u>https://sites.google.com/polipd.edu.my/jhep-ppd/home</u> selepas mendaftar dan melapor diri sebagai pelajar Politeknik Port Dickson. ii. Surat berkenaan akan disiapkan dalam tempoh 7 hari bekerja. iii. Pelajar akan dimaklumkan melalui emel.
KHUSUS BAGI PELAJAR BIDANG KEJURUTERAAN SAHAJA	Pelajar bidang kejuruteraan digalakkan untuk mempunyai Kasut Keselamatan (<i>Safety Shoe</i>) yang diluluskan oleh SIRIM bagi kegunaan kerja-kerja amali dibengkel. Pelajar boleh mendapatkan senarai Kelengkapan Pelindung Diri (KPD) yang diluluskan melalui pautan berikut: <u>https://dosh.gov.my/senarai-kelulusan-kebenaran/perlindungan-kaki/</u>
HUBUNGI KAMI	Jabatan Hal Ehwal Pelajar, Politeknik Port Dickson, KM14, Jalan Pantai, 71050 Si Rusa, Negeri Sembilan. jhep@polipd.edu.my

4.2 KOD ETIKA PAKAIAN PELAJAR KHUSUS BAGI PELAJAR-PELAJAR JABATAN PERDAGANGAN SAHAJA

HARI	PROGRAM	RUPA DIRI LELAKI	RUPA DIRI WANITA
ISNIN	DAC & DPR	-Pakaian formal: Kemeja, seluar slack, bertali leher, berkasut & stokin.	-Pakaian formal: Baju kurung atau pakaian bersesuaian yang sopan (bagi yang non muslim) dan berkasut sepatu.
*DAC - Diploma Perakaunan DPR - Diploma Pemasaran DSK - Diploma Sains Kesetiaushaan	DSK	-Pakaian Korporat: Blazer,kemeja lengan panjang, tali leher, seluar slack hitam, kasut PVC/Kulit & stokin.	-Pakaian korporat: Blazer, kemeja lengan panjang , tudung (pelajar muslim), skirt labuh hitam, kasut bertutup PVC/Kulit bertumit 1.5 inci & stoking.
SELASA	DAC & DPR	-Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson.	- Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson.
*DAC - Diploma Perakaunan DPR - Diploma Pemasaran DSK - Diploma Sains Kesetiaushaan	DSK	-Pakaian formal: Kemeja lengan panjang, seluar slack & bertali leher dan kasut & stokin / baju koporat JP/Politeknik.	-Baju kurung/kemeja lengan panjang & skirt labuh/pakaian tradisional kaum yang longgar, kasut bertutup PVC/Kulit bertumit 1.5inci.
RABU	DAC, DPR & DSK	-Pakaian sukan / ko-kurikulum (bagi yang mengambil ko-kurikulum). -Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson.	-Pakaian sukan / ko-kurikulum (bagi yang mengambil ko-kurikulum). -Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson.
*DAC - Diploma Perakaunan DPR - Diploma Pemasaran DSK - Diploma Sains Kesetiaushaan	DSK	-Pakaian formal: Kemeja lengan panjang, seluar slack & bertali leher, berkasut.	-Baju kurung / kemeja lengan panjang & skirt labuh/pakaian tradisional kaum yang longgar, kasut bertutup PVC bertumit 1.5inci.
KHAMIS	DAC & DPR	-Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson. -Digalakkan memakai baju Batik Malaysia.	-Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson.
*DAC - Diploma Perakaunan DPR - Diploma Pemasaran DSK - Diploma Sains Kesetiaushaan	DSK	-Pakaian formal: Kemeja lengan panjang , seluar slack & bertali leher, berkasut & stokin. -Digalakkan memakai baju Batik Malaysia.	-Baju Batik Malaysia @ Baju kurung@ Kemeja lengan panjang dan Skirt Labuh@ pakaian tradional kaum yang longgar, Kasut bertutup PVC/Kulit tumit 1.5 inci.
JUMAAT	DAC & DPR	-Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson. -Digalakkan memakai baju Melayu lengkap bersampin dan bersongkok.	-Mengikut kod etika pakaian pelajar Politeknik Port Dickson. -Digalakkan berbaju kurung serta bertudung atau berpakaian sopan yang bersesuaian (bagi yang non-muslim)
*DAC - Diploma Perakaunan DPR - Diploma Pemasaran DSK - Diploma Sains Kesetiaushaan	DSK	-Pakaian formal: Kemeja lengan panjang, seluar slack & bertali leher, berkasut & stokin. (Digalakkan memakai baju Melayu lengkap bersampin dan bersongkok)	-Baju kurung /Kemeja lengan panjang dan Skirt Labuh /pakaian tradional kaum yang longgar, Kasut bertutup PVC/Kulit tumit 1.5 inc @ Pakaian Kebangsaan

LAMPIRAN A

PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR SECARA DALAM TALIAN



LAMPIRAN B

PANDUAN MUATNAIK GAMBAR

Pelajar diwajibkan memuat naik gambar berukuran passport di laman sesawang "Pendaftaran Pelajar Baharu Online" serta menyimpan Sesalinan Lembut (*Soft Copy*) gambar tersebut di dalam telefon pintar masing-masing. Arahan ini adalah mandatori dan kegagalan menyediakannya akan melambatkan proses pendaftaran pelajar pada hari serahan dokumen.

Ciri-Ciri Gambar :-

- 1. Gambar berukuran sekurang-kurangnya 158px @ 5.57cm X 121px @ 4.27cm.
- 2. Format gambar.jpg.
- 3. Gambar dengan latarbelakang berwarna biru (kecuali anggota tentera).
- 4. Gambar menghadap ke hadapan.
- 5. Tidak memakai purdah, serban atau kopiah.



CONTOH GAMBAR



A106443.jpg

CONTOH-CONTOH GAMBAR TIDAK DITERIMA

- 1. Tidak mengikuti spesifikasi pekeliling;
- 2. Gambar tidak ada atau tidak dihantar dalam bentuk .jpg;
- 3. Latarbelakang tidak mengikuti ciri-ciri passport;
- 4. Gambar tidak berkualiti.



LAMPIRAN C

DOKUMEN YANG PERLU DIBAWA SEMASA HARI LAPOR DIRI

Bagi melancarkan proses perjalanan semasa hari lapor diri, pelajar perlu menyediakan empat sampul berlainan yang siap ditulis nama, nombor kad pengenalan dan nombor pendaftaran pada bahagian hadapan sampul tersebut.

SAMPUL 1 (Serahan di Dewan Wawasan) perlu di isi dengan dokumen-dokumen berikut:

- Senarai Semak & Borang BHEP1- BHEP6
- 1 salinan Slip Pengesahan Pendaftaran dalam Talian
- 1 salinan resit bayaran iPayment
- 1 keping gambar berukuran passport (Tulis nama & no KP di belakang gambar)

SAMPUL 2 (Serahan di Dewan Wawasan) perlu di isi dengan dokumen-dokumen berikut:

• Borang Keahlian Pelajar Majlis Sukan Politeknik Malaysia (Beserta Salinan Resit

Bayaran)

SAMPUL 3 (Serahan di Koperasi) perlu di isi dengan dokumen-dokumen berikut:

• Resit Bayaran Pelbagai dan Bayaran Bekeperluan Jabatan

SAMPUL 4 (Serahan di Kolej Kediaman) perlu di isi dengan dokumen-dokumen berikut:

• 1 salinan Slip Pengesahan Pendaftaran dalam Talian



Segala borang yang berkaitan boleh dimuat-turun di Portal Rasmi Politeknik Port Dickson melalui pautan berikut:

https://polipd.mypolycc.edu.my/web/index.php/utama/kemasukan-pelajar-baharu-sesi-i-2025-2026

LAMPIRAN D

TATACARA PENDAFTARAN DAN PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN SERTA KOLEJ KEDIAMAN MELALUI iPAYMENT

Nota Penting:

- Mohon pelajar mendaftar akaun iPayment sebelum 30 Jun 2025
- Pelajar akan mula mendapat bil di akaun iPayment bermula pada 01 Julai 2025 2025
- Semak akaun iPayment dan membuat pembayaran Yuran Pengajian serta Yuran Kolej Kediaman bermula 01 Julai 2025 hingga 25 Julai 2025.

Bagi panduan secara video, sila scan QR dibawah:

1. Kaedah Pendaftaran iPayment



2. Kaedah Pembayaran Yuran Pengajian dan Kolej Kediaman melalui iPayment



TATACARA PENDAFTARAN iPAYMENT

LANGKAH 1

Layar masuk ke laman web https://ipayment.anm.gov.my/



.....

0

6

0

LANGKAH 2

Klik daftar



.....

1. Isi semua bahagian seperti tertera, sila pastikan emel yang anda masukkan adalah emel yang masih aktif. Sila pastikan emel tersebut adalah milik Pelajar dan Nama yang di isi adalah seperti di Kad Pengenalan.

🖲 Warganegara 🕕 Bukar	n Warganegara		
Jenis Identiti Pengguna*		Nombor MyKad*	
MyKad	\$		
Alamat E-mel*		Nombor Telefon *	
		Malaysia 🗘 +60	
Nama Pertama*		Nama Akhir*	
Alamat Surat Menyurat Alamat 1*			
Alamat 2			
Alamat 2 Alamat 3			
Alamat 2 Alamat 3 Negara *		Poskod *	
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia	٥]	Poskod *	
Alamat 2 Alamat 3 Megara * Malaysia Negeri *	0 Daerah*	Poskod * Bandar*	
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri * Sila Pilih	 Daerah * Sila Plilh 	Poskod * Bandar* © Sila Pilin	
Alamat 2 Alamat 3 Megara * Malaysia Negeri * Sila Pilih Kata Laluan *	○ Dacrah* ○ Sila Pilih	Poskod * Bandar* © Sila Pilih Pencesahan Kata Laluan*	0
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri * Sila Pilih Kata Laluan *	○ Dacrah* ○ Sila Pilih ∞	Poskod * Bandar * Sila Pilih Pengesahan Kata Laluan *	۵
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri * Sila Pilih Kata Laluan *	 ○ Daerah* ○ Sila Pilih ∞ other system 	Poskod * Bandar * Sila Pilih Pengesahan Kata Laluan *	۵ ه

2. Kemudian klik daftar

	ra			
Jenis Identiti Pengguna*		Nombor MyKad*		
MyKad	0			
Alamat E-mel*		Nombor Telefon*		
		Malaysia 0 +	50	
Nama Pertama*		Nama Akhir*		
Alamat Surat Menyurat				
Alamat 1*				
Alamat 2				
Alamat 2				
Alamat 2				
Alamat 2 Alamat 3				
Alamat 2 Alamat 3				
Alamat 2 Alamat 3 Negara *		Poskod *		
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia	0	Poskod * 71050		
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri *	°) Daerah*	Poskod * 71050	Bandar*	
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri * Negeri Semblian ©	0 Daerah* Port Dickson	Poskod * 71050	Bandar " Si Rusa	
Alamat 2 Alamat 3 Negara * Malaysia Negeri * Negeri Sembilan ©	0 Daerah* Port Dickson	Poskod * 71050	Bandar* Si Rusa	0
Alamat 2 Alamat 3 Malaysia Negeri * Negeri Sembilan © Kata Laluan *	0 Daerah* Port Dickson	Poskod * 71050 Pengesahan Kata Lai	Bandar* Si Rusa uan*	0

3. Sila Semak emel anda untuk pengaktifan akaun. Klik pada pautan yang diberikan

Pengaktifan Akaun 🖻 Indox x			Ð	Ø
iPayment <pl-noreply-ipayment@anm.gov.my> to me ▼</pl-noreply-ipayment@anm.gov.my>	☆	٢	¢	:
Salam Sejahtera Sila klik butang di bawah dan kunci masuk kod untuk mengaktifkan akaun anda.				
Kod pengaktifan ini hanya sah dalam tempoh 24 jam sahaja. Selepas tempoh 24 jam, sila klik pautan di bawah untuk mendapatkan kod pengaktifan yang baharu.				
Sekian, terima kasih. iPayment				
E-mel ini adalah janaan komputer. Tiada tandatangan dan maklum balas diperlukan.				
← Reply ← Forward (③)				

(

4. Tahniah, anda telah berjaya mendaftar sebagai pengguna iPayment



TATACARA PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN DAN KOLEJ KEDIAMAN MELALUI iPAYMENT

LANGKAH 1:

Layari web <u>https://ipayment.anm.gov.my/</u>. Klik butang Log Masuk.



LANGKAH 2:

Masukkan ID pengguna (emel) dan kata laluan. Klik butang Log Masuk. Pastikan pelajar telah mendaftar iPayment.

	×
Log Masuk	
E-mel	_
Terlupa ID pen	gguna?
Kata Laluan	
	Q)
Terlupa kata	laluan?
🗹 Ingat saya	
Log Masuk	
Tiada akaun? Pendaftaran	

Seterusnya pelajar boleh lihat pada menu berkaitan seperti paparan berikut:



LANGKAH 3:

Klik pada ikon menu bil. Bil yang tersedia akan dipaparkan seperti berikut:

		iPayment Jabatan Akauntan Negara	i Malaysia				6) # (0	Ada
a I s	Senara	i Bil Semasa		Diri Sendiri V	Q. No. Identiti Pengguna / No. Rujukan Bil / Peri	sal				
ິ										
	≟ Muat	Turun 🗸 🕸 Papa	aran Kolum \vee							
a ^{Ph}	hak Tangg	Pihak Tanggung Caj: Kerajaan								
<u>ک</u> ۲	No.	No. Rujukan 0	Tarikh Rujukan Bil	C Tarikh Akhir Bayaran	0 C Perihal Bayaran	Nama Agensi	0 Status	Amaun (RM)	Tindakar	
☆	No.	No. Rujukan C 00275/2024/DIT 82407500017000272	Tarikh Rujukan Bil 13/07/2024	C Tarikh Akhir Bayaran 28/08/2024	Perihal Bayaran POLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN PENGAJIAN SEM 1-2024/2025 DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT	Nama Agensi JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)	C Status Aktif	Amaun (RM) 200.00	Tindakar	n ©
☆ ② 2	No.	No. Rujukan C 00275/2024/DIT 82407500017000272 10002/2024/DIT 82407500019000003	Tarikh Rujukan Bil 13/07/2024 13/07/2024	C Tarikh Akhir Bayaran 28/08/2024 28/08/2024	Perihal Bayaran POLITEONIK BESUT TERENGGANU - YURAN PPKGAJIAN SEM 1:2024/2025 DIFLOMA TERNOLOGI MAKLUMAT POLITENNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM 1:2024/2025 DIFLOMA TERNOLOGI MAKLUMAT TERNOLOGI MAKLUMAT	Nama Agensi JABATAN PENDIDIKAN POLITEINIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKQ) JABATAN PENDIDIKAN POLITEINIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKQ)	C Status Aktif	Amaun (RM) 200.00 360.00	Tindakar © 8 © 8	n Co Reyat Co Reyat

Untuk melihat bil terperinci, boleh klik pada ikon

\$ Status	Amaun (RM)	Tindakan
Aktif	360.00	S O K
		Bayar

Bil terperinci akan dipaparkan. Seterusnya klik Kembali untuk ke menu sebelumnya.

AGENSI		JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLELKOMUNITI (IPPKK)	
JABATAI	N	JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)	
KEMENT	TERIAN	KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT)	Reference and the second s
ID DAN	SEMESTER	10002/2024/DIT	
NOMBO	OR RUJUKAN IPAYMENT	B2407500019000003	
STATUS		Aktif	E 19885
TARIKH	BIL	13/07/2024	
TARIKH	AKHIR BAYARAN	28/08/2024	
DENIALA	A BIL	Adam Haris	
PENAM			
PERIH Amaun E	t IAL BAYARAN : PC BH	1217 Kampung Tok Saboh	DGI MAKLUMAT
PERIH Amaun E NO. P	t IAL BAYARAN : PO bii verihal	1217 Kampung Tok Saboh PLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT
PERIH Amaun E No. P	T IAL BAYARAN : PO BII Perihal Iavaran yuran asrama - ir	1217 Kampung Tok Saboh ULITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT Amaun (rr. 360.
PERIH Amaun E No. P 1 B	T IAL BAYARAN : PC BII FRIHAL Lavaran Yuran Asrama - Ib umlah	1217 Kampung Tok Saboh ILITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT
PERIAMA PERIH Amaun E NO. P 1 B k	T HAL BAYARAN : PC BII HYIRIHAL LAVIARAN YURAN ASRAMA - IB Umlah Imaun Pengenapan	1217 Kampung Tok Saboh DLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT Amaun (ra 360. 360. 0.
PERIAMA ALAMAT PERIH Amaun E NO. P 1 B k A	T HAL BAYARAN : PC BII VERHAL LAYARAN YURAN ASRAMA - IR Umlah Umlah Umlah Keseluruhan	1217 Kampung Tok Saboh DLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT
PERIH Amaun E No. P	T IAL BAYARAN : PO BII FERIMAL Avaran Yuran Asrama - Ib umlah	1217 Kampung Tok Saboh DLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLO	DGI MAKLUMAT

LANGKAH 4:

Untuk proses pembayaran bil, boleh ikuti langkah berikut. Pilih bil, klik pada butang Bayar.

S	enar	ai Bil Semasa		Diri Sendiri 🗸 🔍 N	o. Identiti Pengguna / No. Rujukan Bil	/ Periha	d)[
Piha	Mua ak Tang	t Turun \vee 🔍 🕸 Papi gung Caj: Kerajaan	aran Kolum \vee								
•	No.	No. Rujukan 🗘	Tarikh Rujukan Bil ု	Tarikh Akhir Bayaran 🗘	Perihal Bayaran	0	Nama Agensi	0 Status	Amaun (RM)	Tindakan	
	1	00275/2024/DIT B2407S00017000272	13/07/2024	28/08/2024	POLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YUR, PENGAJIAN SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT	λN	Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK)	Aktif	200.00	C (Ba	> ∖ yar
	2	10002/2024/DIT B2407500019000003	13/07/2024	28/08/2024	POLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YUR/ ASRAMA SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT	ΑN	Jabatan pendidikan Politeknik dan kolej Komuniti (JPPKK)	Aktif	360.00	C) @ Baj	≥)⊑ yar
				Rekod Per	Halaman 10 0	>					_
					Pili	h bil	yang dipaparka	n untuk			

LANGKAH 5:

Seterusnya paparan menu bayaran seperti berikut. Terdapat empat kaedah pembayaran:

- i. Perbankan Internet
- ii. Kod QR DuitNow
- iii. Kad
- iv. E-Dompet

Pelajar boleh memilih mana-mana kaedah yang diingini.

: Kembali			
Bayar		Kaedah Pembayaran	
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK) JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT)	Jumlah (RM)	 Perbankan Internet Kod QR DuitNow Kad E-Dompet 	Director Build Con-
POLITEKNIK BESUT TERENGGANU - YURAN PENGAJIAN SEM I :2024/2025 DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT	200.00	Amaun Perlu Dibayar RM200.00	
	Pihak Tanggung Caj: Kerajaan	Bayar	

i. Kaedah Perbankan Internet

Sekiranya memilih **Perbankan Internet**, paparan pilihan bank seperti berikut akan dipaparkan. Pilih bank berkaitan.

ila pilih bank atau e-dompet.	×
Retail	Corporate
Affin Bank	Affin Bank
Agro Bank	Alliance Bank Malaysia Berhad
Alliance Bank Malaysia Berhad	CIMB Bank
Ambank Berhad	Deutsche Bank (Malaysia) Berhad
Bank Islam	MayBank Berhad
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad	RHB Banking Group

Sebagai contoh, pilih Maybank Berhad, seterusnya klik butang Bayar.



Seterusnya klik butang Ya.



Anda akan dibawa ke laman web bank berkenaan. Seterusnya boleh ikuti langkah-langkah membuat pembayaran seperti biasa. Perlu diingat, pastikan **resit bayaran transaksi disimpan** sebagai bukti bayaran.



ii. Kaedah Kod QR DuitNow

			Kaedah Pembayaran	
			O Perbankan Internet	(
		Jumlah (RM)	Kod QR DuitNow	8046
Maklumat pembay	yaran mesti tepat dan tidak boleh) Kad	VIS
dipinda selepas ba	ayaran berjaya. Teruskan pembayaran?		O E-Dompet	6
	3 Ya Tidak	200.00	Amaun Perlu Dibayar RM200.00	

Jika memilih kaedah Kod QR DuitNow, klik butang Bayar dan seterusnya klik butang Ya.

Seterusnya akan dipaparkan Kod QR seperti di bawah. Sila imbas kod QR tersebut menggunakan aplikasi perbankan/e-dompet untuk proses pembayaran. Perlu diingat, jangan kongsikan kod QR tersebut kepada orang lain. Jangan lupa untuk **menyimpan resit bayaran** sebagai bukti.

Sila imbas kod QR menggunakan aplikasi	
perbankan/e-dompet anda untuk menerusk	an
pembayaran. Sila tunggu dan jangan tutup a	tau
refresh halaman ini.	
JANGAN KONGSI KOD QR INI KEPADA PEMBAYA	R
LAIN!	
RM200.00	
strategy in an end strategy strategy	
2010/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/	
- 12 March 19 March 1	
- 79 <u>9</u> - 2001	
- 600 - DO -	
- 584 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 264 - 2	
HILLS BERGER STATES	
TELECOLOGICA SAMPLES ANALYSIS	
MALAYSIA NATIONAL QR	

iii. Kaedah Kad

Jika memilih kaedah pembayaran Kad, klik butang Bayar dan seterusnya klik butang Ya.

		Kaedah Pembayaran	
KK) KY Maklumat pembayaran mesti tepat dan tidak boleh	Jumlah (RM)	 Perbankan Internet Kod QR DuitNow Kad E-Dompet 	Detror
dipinda selepas bayaran berjaya. Teruskan pembayaran? 3 ya Tidak	200.00 nak Tanggung Caj: Kerajaan	Amaun Perlu Dibayar RM200.00 2 Bayar	

Paparan berikut akan dipaparkan. Isikan maklumat berkaitan dan teruskan proses pembayaran. Jangan lupa untuk **menyimpan resit bayaran** sebagai bukti.

\leftrightarrow \rightarrow C $($ secureacceptance.cybersource.com	n/checkout	☆ む 🌒 ፤
cybersource A Visa Solution		*
Payment Details 🔒		
Card Type *	O Mastercard	* Required field
Card Number *		
Expiration Month *	Expiration Year *	
Nonth CVN * This code is a three or four digit number printed on the back or front of credit car	ds.	~
Your Order		
Total amount		RM200.00
Cancel		Next

iv. Kaedah E-Dompet

Jika memilih kaedah pembayaran E-Dompet, klik butang Bayar dan seterusnya klik butang Ya.

		Kaedah Pembayaran	
РРКК)	Jumlah (RM)	 Perbankan Internet Kod QR DuitNow 	DuitNow VISA
Maklumat pembayaran mesti tepat dan tidak boleh dininda selanas bayaran berjaya. Teruskan pembayaran?		E-Dompet	6
3 Ya Tidak		Amaun Perlu Dibayar RM200.00	
	nak langgung caj. Ketajaan	2 Bayar	

Berikut adalah paparan untuk memilih aplikasi E-Dompet. Pilih aplikasi E-Dompet berkaitan dan seterusnya klik butang Pay Now dan ikuti langkah seterusnya untuk proses pembayaran. Pastikan salinan **resit transaksi disimpan** sebagai bukti pembayaran.

		CardBizPay		Secure Connection
		COMPLETE YOUR PURCHASE	E	
Customer ID	4091			Session will expire in 14:4
Customer Name	Adam Haris	Payment Method		
Customer Email	ad4mh06@gmail.com			
Phone Number	601137473246	Please select an available e-wal	let.	
Pay To JANM iPayment (JABATAN	AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA)		Touch N Go	Maybank MAE
Order No	T2407AFP04000000075		Pay ShopeePay	GrobPoy GrabPay
Payment Description	T2407AFP04000000075	UnionPay		

PEMBAYARAN YANG TELAH SELESAI

Bil yang telah berjaya di bayar, akan hilang daripada senarai bil.

→ 0 (5	ipayment.anm.gov.my	/bill?type=sendiri						G	5 Q	\$	Û	13	. 1	•
ঠ 📑	iPayment Jabatan Akauntan Negara I	Malaysia							۵	¥	٥	(2) Ad	lam >	~
(
Senara	ai Bil Semasa		Diri Sendiri ~	Q, No. Identiti Penggu	na / No. Rujukan i	8il / Perihal							Q	
à Mua	at Turun 🗸 🕸 Papar	ran Kolum \vee												
Pihak Tang	ggung Caj: Kerajaan						W. 2							
No.	. No. Rujukan 🗘	Tarikh Rujukan Bil 🔅	Tarikh Akhir Bayaran 💲	Perihal Bayaran		٥	Nama Agensi	C Statu	s (R	maun IM)	Tin	ıdakan		
0.1	10002/2024/DIT B2407500019000003	13/07/2024	28/08/2024	POLITEKNIK BESUT TERE 2024/2025 DIPLOMA TE	NGGANU - YURAN J KNOLOGI MAKLUMJ	ASRAMA SEM I AT	JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)	Aktif		360.00	•	0 0 •••	Å	
				Rekod Per Halaman	10 0	(1)								
														1
							Jumlah b	l yang dipilih	() R	LM0.00	R	Bays	e.	

Teruskan untuk pembayaran seterusnya, iaitu Yuran Kolej Kediaman. Ikuti langkah yang sama seperti pembayaran bil untuk Yuran Pengajian. Perlu diingat, setiap transaksi bayaran perlu **disimpan salinan resit bayaran** sebagai bukti. Resit boleh didapati melalui dua kaedah, klik pada butang jana resit atau melalui bahagian sejarah pembayaran. Berikut merupakan contoh salinan resit bayaran:



No.	Keterangan	Kod Akaun	Amaun (RM)
1.	BAYARAN YURAN PENGAJIAN POLITEKNIK - IPAYMENT (BYP- IPYMNT72202)	H0272202	200.00
		Jumlah Bayaran	200.00

Ringgit Malaysia: DUA RATUS SAHAJA

 Jabatan
 : JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)

 Kementerian
 : KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT)



TATACARA PEMBAYARAN BAYARAN PELBAGAI DAN BAYARAN TAKAFUL

LAMPIRAN E

Langkah 1: Log Masuk ke Perbankan Pilihan Dalam Talian atau *Mobile Banking.* (*Maybank2u adalah sebagai medium contoh sahaja. JomPay boleh dibayar menggunakan mana-mana Perbankan Pilihan*)



Langkah 2: Pilih JomPay pada menu Pay To

Tour last login	was on Monday, 30 August 2021 at 23:18:29		
PAY	TRANSFER		RELOA
Pay <mark>From</mark>	Savings Account-i	Available Balance	
Pay To	Payee		~



Langkah 3: Buat Pilihan Akaun Pengguna dan Isi Maklumat berikut:

JENIS BAYARAN	JUMLAH	KAEDAH BAYARAN
Yuran Pengajian	RM 200	
Kolej Kodiaman	RM 60 (Pelajar Lelaki)	iPAYMENT (Rujuk Lampiran D)
Regianian	RM 630 (Pelajar Perempuan)	

JENIS BAYARAN	JUMLAH	BILLER CODE	REFERENCE 1	REFERENCE 2
Bayaran Pelbagai	RM 300	45146	Nombor Kad Pengenalan Pelajar (tanpa tanda -)	Nombor Telefon Pelajar (tanpa tanda -)
Bayaran Keperluan Jabatan	RM 70		Contoh 040404064211	0175421110

^{*} Sila pastikan kaedah pembayaran yang betul bagi setiap bayaran. Kesilapan bayaran akan menyebabkan bayaran tidak diterima oleh pihak Politeknik Port Dickson

^{*} Bagi bayaran Pelbagai dan Keperluan Jabatan, sila pastikan **Reference 1** adalah Nombor Kad Pengenalan Pelajar, bukan No. Kad Pengenalan Ibubapa / Penjaga. Kesilapan meletakkan Nombor Kad Pengenalan menyebabkan pihak Politeknik tidak dapat mengesan pembayaran pelajar. **Reference 2** pula adalah Nombor Telefon Pelajar, bukan No. Tel. Ibubapa / Penjaga.

^{*} Politeknik tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang kesilapan yang berlaku dalam proses pembayaran yuran.

Langkah 4: Menyemak semula maklumat sebelum mengesahkan pembayaran. Request TAC dan masukkan nombor TAC.

Maybank2u	MY ACCOUNTS PAY & TRANSFER APPLY	CONTACT US
📅 Your last login was on Monday, 30 August	2021 st 23:18:29	
PAY	TRANSFER	RELOAD
_		
Pay From Savings Account-i		Available Balance
Pay To PPD		2
via PPD RM 200.00		
Biller Code		45146
Effective date		Today
Ref-1		
Ref-2		
Total Amount		

Langkah 5: *Unique JomPay Reference Number* akan dipaparkan setelah transaksi bayaran berjaya dilakukan.

Maybank2u	MY ACCOUNTS PAY & TRANSFER APPLY	CONTACT US
Tour last login was on Monday, 30 Augus	t 2021 at 23:18:29	
PAY	TRANSFER	RELOAD
Pay From Savings Account-i		Available Balance
✓ Pay To PPD via PPD RM		🟠 Add to Favourite
Biller Code		45146
Effective date		Today
Ref-1		
Ref-2		
JomPAY Reference ID		892N1CTV
Reference ID		0514777790

Langkah 6: Ulang Langkah 1-5 untuk Bayaran Pelbagai / Bayaran Keperluan Jabatan. Pelajar diwajibkan untuk mencetak resit bayaran ini bagi tujuan simpanan pelajar. Pelajar boleh meneruskan pendaftaran dalam talian selepas
48 jam (Waktu Bekerja) dari tempoh pembayaran di: http://spmp.polipd.edu.my/uspmp2/logindaftarbaru.jsp

LAMPIRAN F

FASILITI DI POLITEKNIK PORT DICKSON

KAEDAH PELAKSANAAN INISIATIF PROGRAM CELIK MADANI DI POLITEKNIK PORT DICKSON BAGI TAHUN 2025: PEMBERIAN RM50 UNIT AMANAH SECARA PERCUMA

- 1. Pelajar perlu membuat pengesahan penerimaan tawaran pengajian Diploma Politeknik melalui laman web <u>https://ambilan.mypolycc.edu.my</u>
- 2. Pelajar perlu membuka akaun ASNB secara individu atas nama sendiri selepas membuat pengesahan setuju terima tawaran dan sebaiknya sebelum proses pendaftaran diri di kampus pada **27 Julai 2025.**
- 3. Urusan pembukaan akaun ASNB perlu dilakukan secara atas talian melalui aplikasi MyASNB. Pelajar hanya perlu mendaftar akaun melalui aplikasi tersebut tanpa sebarang bayaran permulaan dan memasukkan kod rujukan **'Celik MADANI'** untuk pengkreditan RM50 unit amanah secara percuma. *Nota: Sila rujuk Kit selamat datang ASNB Celik MADANI untuk cara mendaftar dan soalan soalan lazim.*
- 4. Selepas berjaya membuka/mengemaskini akaun, pelajar perlu mengisi maklumat berkaitan dan nombor akaun ASNB (UHID) di pautan google form https://forms.gle/psMyDZQ4DLCSx4HZ6.



LAMPIRAN G FASILITI DI POLITEKNIK PORT DICKSON





















LAMPIRAN F

PEMBUKAAN AKAUN SIMPANAN (AL AWFAR) BANK ISLAM BAGI TUJUAN HAL-HAL BERKAITAN KEWANGAN

1. Semua Politeknik dan Kolej Komuniti telah mendapat kerjasama Bank Islam Malaysia Berhad bagi tujuan penyelarasan pembukaan akaun simpanan Al AWFAR Bank Islam.

2. Kepentingan pembukaan akaun simpanan Al Awfar ini adalah bertujuan untuk memudahkan urusan penyaluran elaun aktiviti pelajar serta bantuan kewangan / pinjaman pendidikan oleh Penaja.

3. Sehubungan itu, calon pelajar perlu membuka akaun simpanan Al Awfar melalui penyelarasan pihak HEP institusi masing-masing.

4. Data pelajar yang mendaftar bagi setiap institusi akan dihantar kepada pengurusan BIMB bagi tujuan pembukaan akaun simpanan.

5. Tiada sebarang deposit permulaan minimum(zero deposit) diperlukan bagi tujuan pembukaan akaun simpanan Al Awfar dibawah penyelarasan Politeknik dan Kolej Komuniti.

6. Satu taklimat oleh pihak BIMB berkenaan pembukaan akaun simpanan Al Awfar akan diadakan pada program Minggu Transformasi Siswa pelajar baharu Politeknik dan Kolej Komuniti.

SENARAI SEMAK PERSEDIAAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU POLITEKNIK PORT DICKSON

No	Perkara	Rujukan	Semak
1	Menghantar Borang Jawanan Tawaran	Kajakan	Schuk
1	(BIT) dan salinan dokumen/sijil yang		
	borkaitan ke Politeknik Port Dickson		
	Derkaltan ke Politekilik Port Dickson.		
2	Mombust bayaran yuran colonac		
	Membual Dayaran yuran selepas	Durinde Deuleeure 2.4	
	menyemak status penerimaan borang BJT.		
		(m/s 24)	
3	Mendaftar secara dalam talian di		
	http://spmp.polipd.edu.my/uspmp2/login		
	daftarbaru.jsp_dan mencetak salinan Slip	Rujuk Lampiran A	
	Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian.	(m/s 18)	
4	Memuatnaik gambar berukuran passport		
	di dalam Sistem Pengurusan Maklumat		
	Pelajar serta menyimpan Sesalinan	Rujuk Lampiran B	
	Lembut (Soft Copy) gambar tersebut di	(m/s 19)	
	daiam telefon pintar masing-masing.		
5	Melengkapkan Sampul 1, Sampul 2,		
	Sampul 3 dan Sampul 4 serta diserahkan	Ruiuk Lampiran C	
	di kaunter vang disediakan	(m/s 21)	
		(11/3 21)	
6	Sertai group Telegram Pelajar Baharu		
	Sesi I 2024/2025 Politeknik Port Dickson.	▕■ 꽃놀 ■	
	https://t.me/+500hNnviwaA5NiA1		
	<u> </u>	100 C 10	
		15°° 2000 - 1	
7	Sertai group Telegram PTPTN Pelajar		
	Politeknik Port Dickson.		
	https://t.me/+7zvOD0Ag4Gg1ZjFl	- 77 Laws	
		- CHT	
8	Buku Panduan Dan Peraturan Am Pelajar		
	Politeknik Dan Kolej Komuniti Edisi		
	Pertama.	T T HEALT	
	https://shorturl.at/JmP5b		
		LEIKX#42	